

Svenska Kendoförbundet

# Direktiv för landslagsledning i naginata

Senast reviderade 2011-11-12



SVENSKA KENDOFÖRBUNDET  
SWEDISH KENDO FEDERATION • 瑞典剣道連盟

# Sammanfattning

Svenska Kendoförbundets direktiv för landslagsledning i naginata syftar till att klargöra ansvar och uppgifter för landslagsledningen. Direktiven ska finnas tillgängliga på Förbundets hemsida och ska varje år ses över och förankras med uttagen landslagsledning och Förbundets styrelse. Med landslagsledning avses coach och manager. Med Förbundet avses Svenska Kendoförbundet.

## Innehåll

1	Ansvar och uppgifter för naginatalandslagets manager .....	3
2	Ansvar och uppgifter för naginatalandslagets coach .....	3
3	Hemsideinformation.....	4
4	Procedur för landslagsuttagning.....	4
5	Procedur för tillsättning av coach och manager för naginatalandslaget .....	5

## **1 Ansvar och uppgifter för naginatalandslagets manager**

1. Hålla samman och ordna alla nödvändiga aktiviteter vad avser naginatalandslagets och eventuella domares resor till tävlingar.
2. Tillsammans med naginatalandslagets coach hålla samman och ordna alla nödvändiga aktiviteter för landslagets träningsläger.
3. Ansvara för ekonomin för naginatalandslaget inklusive redovisning gentemot Förbundet.
4. Tillsammans med naginatalandslagets coach vara kontaktperson gentemot Förbundet.
5. Underrätta berörda naginatautövare om den av Förbundet ratificerade landslagsuttagningen.
6. Tillsammans med naginatalandslagets coach ha all nödvändig information för att kunna fullgöra sina uppgifter enligt kapitel 2.
7. Tillsammans med nödvändig dokumentation för elitsatsning produceras och levereras till berörd instans. Se kap 3 om elitsatsning och elitstöd
8. Tillsammans med redovisning sker på ett korrekt sätt av de elitstöd som beviljas från RF

## **2 Ansvar och uppgifter för naginatalandslagets coach**

1. Vara ansvarig för genomförandet av landslagets träningsläger.
2. Ta ut landslag i naginata för internationella tävlingar och tillsammans med Förbundet för ratificering.
3. Kunna motivera och ge återkoppling till såväl uttagna som icke uttagna landslagsaspiranter.
4. Vara ansvarig för naginatalandslaget vid internationella tävlingar.
5. Lägga upp träningsplaner för landslagsaspiranter, såväl uttagna som icke uttagna.
6. Tillsammans med naginatalandslagets manager vara kontaktperson gentemot Förbundet.
7. Hålla kontakten med alla naginataklubbar i Sverige och följa utvecklingen av naginatautövare.
8. Definiera och kommunicera uttagningskriterier för landslag, samt att se till att de är publicerade på Förbundets hemsida. Av uttagningskriterierna ska också framgå om det finns särskilda kriterier för att komma i fråga för landslaget för olika internationella tävlingar.
9. Utse en lagkapten som kan träda in i coachens arbetsuppgifter i de fall coachen själv inte kan utföra dem.

10. Tillse att naginatalandslagets manager har all nödvändig information för att kunna fullgöra sina uppgifter enligt kapitel 1.

### **3 Elitsatsning och elitstöd**

Landslagsledningen ska se till att ta fram de underlag som behövs för att producera och uppdatera de dokument och rapporter RF kräver för att få elitstöd för kommande år:

- Grenprofil/Kravanalys
- Utvecklingstrappa

Landslagsledningen ska även nominera individer för riktat elitstöd. Detta görs via en ansökan som individen och landslagsledningen lämnar till RF. Ansökan innehåller bl a en planering av den personliga utvecklingen och en ekonomisk plan. Den som nomineras skall vara meriterad i tävlingssammanhang alternativt "lovande talanger".

### **4 Hemsideinformation**

Landslagsledningen ska se till att ta fram och hålla information aktuell för Förbundets hemsida. Exempel på information som ska finnas tillgänglig är:

- Datum för landslagets träningsläger
- Tidplaner när uttagningar sker
- Datum för internationella tävlingar
- Uttagningskriterier
- Vilka som blivit uttagna till naginatalandslaget m.m.

### **5 Procedur för landslagsuttagning**

1. Coachen ska ta ut naginatalandslaget och meddela managern samt Förbundet så fort uttagningen är gjord.
2. Förbundet ska därefter ratificera landslagsuttagningen.
3. Landslagsledningen ska meddela landslagsuttagningen till de berörda utövarna.
4. Landslagsuttagningen ska därefter offentliggöras direkt, bl.a. genom Svenska Budo & Kampsportsförbundets informatör.
5. Coachen ska vara beredd att motivera landslagsuttagningen för alla berörda.

## **6 Procedur för tillsättning av coach och manager för naginatalandslaget**

Enligt beslut av Förbundets styrelse 2011-11-12 ska mandatperioden för landslagsledningen vara två år.

1. Förbundet utlyser tjänsterna varvid det står Förbundets medlemsklubbar fritt att nominera kandidater för tjänsterna.
2. Förbundet med hjälp av naginataansvarig tar emot nomineringarna.
3. Naginataansvarig kontrollerar om de nominerade står till förfogande.
4. Därefter hör naginataansvarig med landets naginataklubbar som fritt kan lämna sina synpunkter.
5. Efter beredning framför naginataansvarig förslaget.
6. Förbundet tillsätter efter överläggning tjänsterna genom styrelsemötesbeslut.